**REGULAMIN KORZYSTANIA Z HALI SPORTOWEJ**

**PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W OJRZANOWIE**

1. **Postanowienia ogólne:**
2. Regulamin określa zasady korzystania z sali sportowej, zwanej dalej obiektem, sankcje za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu oraz pozostałe sprawy istotne dla bezpiecznego korzystania z obiektu i jego trwałości.
3. Zarządcą obiektu jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Ojrzanowie.
4. Zarządca obiektu czuwa nad bezpieczeństwem osób korzystających z obiektu, zwanych dalej użytkownikami i w tym celu upoważniony jest do wydawania użytkownikom odpowiednich poleceń.
5. W obiekcie udostępnia się: boisko wielofunkcyjne, siłownię oraz zaplecze (sanitariaty, szatnie).
6. **Zasady korzystania z obiektu:**
7. Obiekt jest ogólnodostępny.
8. Korzystanie z obiektu dla mieszkańców Gminy Żabia Wola jest bezpłatne.
9. Z obiektu mogą korzystać:

 - grupy zorganizowane;

 - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub opiekuna;

 - kluby sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;

 - zakłady pracy, instytucje, organizacje;

 - osoby fizyczne;

- kibice, wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych z udziałem publiczności.

4. Z obiektu nie mogą korzystać osoby:

- których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających;

- z przeciwwskazaniami lekarskimi.

5. Korzystanie z obiektu odbywa się po uzgodnieniu z Zarządcą w oparciu o harmonogram, z uwzględnieniem dni i godzin otwarcia:

- obiekt czynny jest przez 5 dni w tygodniu;

- planowane zajęcia szkolne dla uczniów odbywają się od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:15;

- obiekt jest ogólnodostępny dla wszystkich chętnych:

* od poniedziałku do piątku w dni zajęć szkolnych w godz. 15:30 – 21:30;
* od poniedziałku do piątku w dni wolne od zajęć szkolnych w godz. 16:00 – 21:30;
* obiekt jest nieczynny w dni świąteczne ustawowo wolne od pracy.
1. Harmonogram przygotowany jest z uwzględnieniem zasady pierwszeństwa dla klubów sportowych i organizatorów zbiorowych, pod warunkiem, że złożą swoje podania u Zarządcy najpóźniej do 30 sierpnia każdego roku na kolejny rok szkolny.
2. Zarządca zastrzega sobie prawo do zmiany w harmonogramie użytkowania.
3. Zajęcia grup szkolnych korzystających z obiektu odbywają się w obecności nauczyciela. Wejście grupy na halę odbywa się za jego zgodą.
4. Udostępnienie sprzętu i wyposażenia oraz kluczy do pomieszczeń odbywa się wyłącznie za wiedzą i zgodą Zarządcy.
5. Wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu winny bezwzględnie podporządkować się wskazówkom i uwagom Zarządcy obiektu lub osobom przez niego upoważnionych.
6. **Podstawowe obowiązki użytkownika:**
7. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględnie przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.
8. Obowiązkiem osób korzystających z obiektu jest:

- przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu;

- korzystanie z obiektu i jego wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem;

- przestrzeganie zasad współżycia społecznego;

- posiadanie obuwia na zmianę;

- założenie właściwego obuwia sportowego (czystego, nie pozostawiającego podczas użytkowania obiektu zabrudzeń, rys itp.);

- pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni;

- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu obiektu;

- utrzymanie czystości i porządku na terenie obiektu, w tym sali sportowej, siłowni, szatni, pomieszczeń sanitarnych oraz na trybunach;

- podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu;

- odniesienie na właściwe miejsce używanych podczas ćwiczeń przedmiotów;

- niezwłoczne informowanie Zarządcy obiektu o wszelkich uszkodzeniach urządzeń i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników;

- niezwłoczne zgłaszanie wszelkich skaleczeń, urazów itp. nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.

3. Przebywającym na terenie obiektu nie wolno:

- palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających;

- wnosić i używać sprzętu o przeznaczeniu innym niż sportowy;

- wnosić i używać opakowań i innych przedmiotów ze szkła;

- wprowadzać zwierząt;

- niszczyć trybun oraz wyposażenia obiektu;

- korzystać z urządzeń elektrycznych znajdujących się w obiekcie;

- biegać po korytarzach, schodach, wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej, bramkach do piłki ręcznej itp. oraz stwarzać zagrożenia narażające siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo;

- wnosić i spożywać produktów spożywczych na terenie płyty głównej;

- korzystającym z trybun zabrania się stwarzania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających, a w szczególności: rzucania na parkiet jakichkolwiek przedmiotów, przechodzenia przez barierki na widowni.

**IV. Sankcje i odpowiedzialność:**

1. Zarządca i obsługa sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
2. Zarządca może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z obiektu.
3. Zarządca odmawia wstępu na obiekt lub nakazuje jego opuszczenie użytkownikom, którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu, a w szczególności:

- złamali którykolwiek z obowiązujących zakazów;

- pomimo upomnienia nadal nie przestrzegają podstawowych obowiązków użytkownika;

- posiadają nieodpowiednie obuwie;

- zakłócają porządek publiczny.

1. W uzasadnionych przypadkach Zarządca może wezwać policję.
2. W czasie zawodów lub zajęć organizator jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z obiektu.
3. Prowadzący zajęcia (opiekun grupy) zobowiązany jest do zapoznania swoich podopiecznych z regulaminem korzystania z obiektu.
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za straty materialne i uszczerbki na zdrowiu wynikłe z niestosowania lub nienależytego stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.
5. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty, dokumenty i inne rzeczy stanowiące własność użytkowników.
6. Użytkownik, który dopuścił się uszkodzenia lub zniszczenia obiektu lub jego wyposażenia, zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany.
7. **Postanowienia końcowe:**
8. Regulamin podlega podaniu do publicznej wiadomości przez publikację na stronie internetowej Urzędu Gminy Żabia Wola oraz umieszczenie na tablicy informacyjnej w obiekcie.
9. Wszelkie skargi, wnioski i zażalenia dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu przyjmuje Zarządca w godzinach urzędowania.

 Dyrektor Szkoły

 Mateusz Kowalczyk